



ДЕПАРТАМЕНТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 131 «ИСКОРКА» Г. ГРОЗНОГО»
(МБДОУ № 131 «ИСКОРКА» Г. ГРОЗНОГО)

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИН ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГИАЛИН ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «БЕРИЙН БЕШ № 131 «ИСКОРКА»
(МБШХЪДУ № 131 «ИСКОРКА» СОБЛЖА-ГИАЛИН)

П Р И К А З

«30» августа 2021 г.

№ 145-А

**о деятельности консультативного пункта
дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – МБДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
Байзуркаева Лаура Баудиевна – Зам. зав. по ВМЧ;
Кавтарова Ната Эмзаровна – педагог-психолог;
Дадашева Камета Олеговна – учитель-логопед;
Чинтагова Малика Аслановна – медсестра.

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой МБДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Педагогу-психологу вменить в обязанность:
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
 - взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
 - разработку графика функционирования консультативного пункта;
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.М.Джамалдаева